

**«Дорожная карта»**  
**по реализации Положения о системе наставничества педагогических**  
**работников**  
**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский**  
**сад № 2 компенсирующего вида с приоритетным осуществлением**  
**квалифицированной коррекции отклонений в физическом развитии**  
**воспитанников» г. Ясногорска Тульской области**  
на 2025-2026 учебный год

№	Наименование мероприятий	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>	Подготовка и принятие локальных актов: - назначение ответственных за реализацию мероприятий системы наставничества;	до 28.07.2025	Курсевич И.В. – заведующий, Макшеева О.А.- старший воспитатель
		- Приказы об утверждении наставнических пар/групп - подготовка персонализированных программ наставничества	до 01.09.2025, далее по мере необходимости	
2	<b>Формирование банка наставляемых</b>	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	до 01.09.2025, далее по мере необходимости	Макшеева О.А.- ведущий наставник, Ильичева Е.С. – старший наставник
3	<b>Формирование банка наставников</b>	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	до 01.09.2025, далее по мере необходимости	Макшеева О.А.- ведущий наставник, Ильичева Е.С. – старший наставник.
4	<b>Разработка и утверждение системы мотивации наставников</b>		до 01.09.2025	Курсевич И.В. – заведующий, комиссия по распределению доплат, надбавок и премирования сотрудников МДОУ «Детский

				сад №2»
5	<b>Внесение изменений в коллективный договор, положение об оплате труда и иные документы в соответствии с трудовым законодательством</b>		до 01.09.2025	Курсевич И.В. – заведующий
6	<b>Отбор и обучение.</b>	<p>2. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>3. Обучение наставников для работы с наставляемыми:  -подготовка методических материалов  - проведение консультаций, организация обмена опытом</p>	до 01.09.2025	Макшеева О.А.- ведущий наставник, Силаева Т.И. – старший наставник
7	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	<p>1. Формирование наставнических пар/групп  разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы</p> <p>2. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых</p>	до 01.09.2025	Макшеева О.А.- ведущий наставник, Силаева Т.И. – старший наставник
8	<b>Оценка качества реализации программ наставничества</b>	1. Мониторинг качества реализации программ наставничества.	до 31.06.2026, далее по мере необходимости	Курсевич И.В. – заведующий, Макшеева О.А.- ведущий наставник, Силаева Т.И. – старший наставник
9	<b>Размещение информации о внедрении системы наставничества на официальном сайте МДОУ «Детский сад №2»</b>		постоянно	Домникова У.В.- ответственный за сайт
10	<b>Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками, выполняющими дополнительные работы по наставнической деятельности</b>		по мере определения наставников	Курсевич И.В. – заведующий.